

Istituti Riuniti di Assistenza all'Infanzia

S. Teresa - SS. Rosario - Ave Gratia Plena
Via Palma, 1 - Massa Lubrense
Telefax 081/8789216
e-mail: istitutiriuniti@libero.it – istitutiriuniti@pec.it

DETERMINAZIONE N. **29/23**

li, 20 settembre 2023

CIG: Z913A1E3CB

OGGETTO

Rimborso al Presidente dell'Ente pagamento fatture Telecom – Impegno di spesa - Liquidazione

IL DIRETTORE

- preso atto che, con nota acquisita agli atti di questo Ente il 15/03/2023 prot. n. 29/2023, la dott.ssa Gargiulo Marianna rassegnava le proprie dimissioni dall'incarico di Direttore dell'ASP con decorrenza 01/04/2023;
- vista la delibera n. 03/23 del 13/05/2023, con la quale il Consiglio di amministrazione prendeva atto delle dimissioni dalla carica di Direttore dell'A.S.P. "Istituti Riuniti di Assistenza all'Infanzia" di Massa Lubrense presentate dalla dott.ssa Gargiulo Marianna;
- vista la delibera n. 08/23 del 18/07/2023, con la quale il Consiglio di amministrazione nominava la sottoscritta Direttore di questa ASP;
- preso atto che, così come stabilito dallo Statuto di questo Ente, il Direttore è l'unico ad essere autorizzato alla sottoscrizione di mandati e reversali;
- considerato che nel periodo intercorso tra il 01/04/2023 e il 20/07/2023, l'assenza del Direttore, ha di fatto reso impossibile il pagamento di tutte le fatture giacenti;
- preso atto che tra le posizioni debitorie, erano presenti due fatture di TIM scadute relative ai servizi connessi all'utenza telefonica intestata all'Istituzione, in particolare la fattura n. 8T00256947 di € 194,21 e un residuo di € 63,92 sulla fattura n. 8T00789170 per un totale di € 258,13;
- visto che, per il mancato pagamento delle fatture indicate al punto precedente, TIM procedeva alla disattivazione di tutti i servizi connessi all'utenza di questo Ente;

- preso atto che per consentire la riattivazione dei servizi il presidente effettuava il 13/06/2023 un bonifico di € 225,14 dal proprio conto personale, di cui € 224,14 per fatture scadute e € 1,00 di spese bancarie;
 - vista la fattura n. 8T00256947 del 12/04/2023 di € 194,21 di cui € 33,99 di IVA da versare tramite split payment, emessa da TIM relativa ai servizi connessi all'utenza telefonica intestata all'Istituzione, per il mese di Febbraio – Marzo 2023, acquisita agli atti dell'Ente il 30/08/2023 prot. n. 95/2023;
 - vista che sulla fattura n. 8T00789170 del 12/12/2022, emessa da TIM relativa ai servizi connessi all'utenza telefonica intestata all'Istituzione, per i mesi di Ottobre – Novembre 2022, acquisita agli atti dell'Ente il 28/12/2022 prot. n. 106/2023 sussisteva un debito residuo di € 63,92;
-
- ravvisata la necessità di procedere alla liquidazione delle fatture di cui ai punti precedenti;
 - preso atto che le risorse finanziarie necessarie alla liquidazione delle fatture risultano disponibili sul capitolo 01011.03.0101 "Utenze" del Bilancio di Previsione 2023 – 2025 impegno n. 103/2023;
 - ravvisata la necessità di rimborsare al Presidente le somme anticipate per la liquidazione delle fatture di che trattasi;
 - visto lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Azienda;

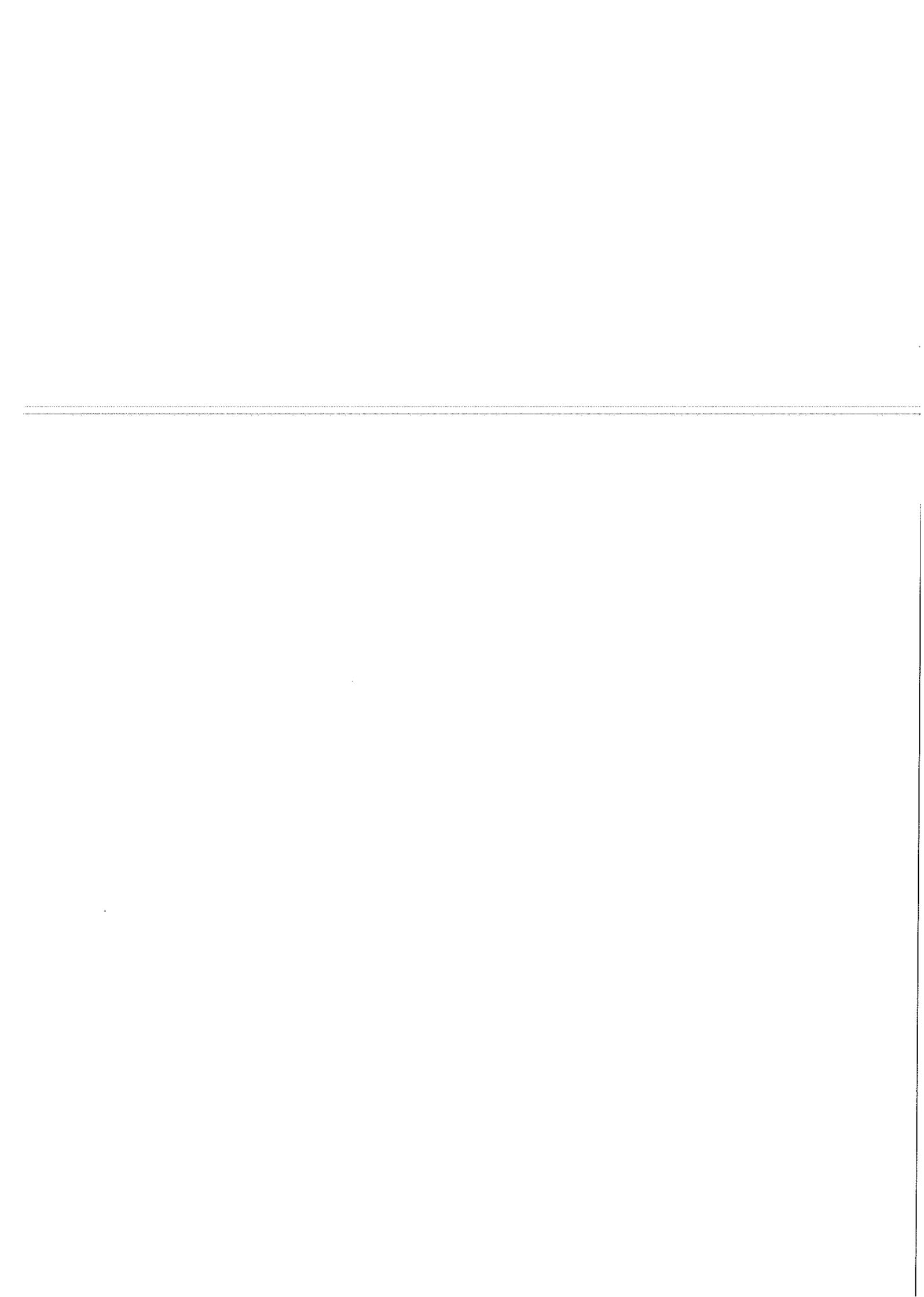
DETERMINA

1. Di liquidare le fatture n. 8T00789170 del 12/12/2022 di € 194,21, di cui € 33,99 di IVA da versare tramite split payment e una rimanenza di € 63,92 sulla fattura n. 8T00789170 del 12/12/2022.
2. Di prendere atto che le predette fatture sono state già chiuse con un bonifico effettuato dal Presidente dell'Ente Del Pizzo Luciano di € 224,14, di cui € 160,22 per il pagamento dell'imponibile della fattura n. 8T00789170 e € 63,92 per la restante parte ancora da pagare sulla fattura n. 8T00789170 del 12/12/2022.
3. Di emettere un Mandato di pagamento di € 225,14 (€ 224,14 di fatture più € 1,00 di commissione bancaria) a favore del Presidente Del Pizzo Luciano a titolo di rimborso da estinguersi per il tramite del Tesoriere dell'Ente Intesa – San Paolo mediante bonifico bancario.

Il Direttore

dot.ssa Chiara RUOCCO





RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda dal _____ e per quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 2 – T.U.E.L. 04/08/00).

Il Direttore

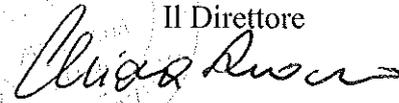
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 18 Statuto A.S.P.)

VISTO con parere favorevole _____

Massa Lubrense, _____

Il Direttore



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 18 Statuto A.S.P.)

VISTO con parere favorevole _____

Massa Lubrense, _____

Il Direttore